



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

AVVISO PUBBLICO Manifestazione di interesse “Giovinazzo Estate 2024”

1. INTRODUZIONE

L'Amministrazione Comunale, in attuazione dei propri principi statutari, è da sempre impegnata in una azione di diffusione della cultura mediante la promozione ed il sostegno di attività culturali promuovendo la partecipazione cittadina.

È intenzione di questa Amministrazione valorizzare l'esperienza delle pregresse annualità garantendo il consolidamento di un'offerta culturale pluriennale stabile, la sua diffusione all'interno del territorio cittadino, il suo ampliamento e la sua diversificazione in termini di genere e modalità di fruizione includendo la partecipazione di fasce sempre più ampie di pubblico.

È, altresì, intenzione dell'Amministrazione sostenere e sviluppare maggiormente iniziative culturali in grado di produrre impatti significativi sul benessere e la crescita socio-culturale dei cittadini giovinazzesi e di chiunque visiti la città durante il periodo estivo, valorizzando il territorio tra i criteri di apprezzamento delle progettualità raccolte a seguito dell'Avviso Pubblico.

Per tali finalità, con Deliberazione di Giunta n. 30 del 15.02.2024, ferma restando la programmazione di iniziative culturali in capo all'Amministrazione stessa, è stato formulato atto di indirizzo per l'avvio della procedura di acquisizione e selezione di ulteriori proposte progettuali da inserire nel calendario delle iniziative di “Giovinazzo Estate 2024”.

2. OGGETTO

L'Amministrazione Comunale, nel rispetto degli indirizzi di cui alla Deliberazione suddetta, intende selezionare e pianificare le proposte progettuali culturali da svilupparsi nell'ambito di “Giovinazzo Estate 2024”, nel periodo compreso tra il 1 giugno ed il 30 settembre 2024, non solo limitate alle tradizionali attività di spettacolo, bensì progettualità capaci di produrre un impatto rilevante sul benessere e la crescita socio-culturale dei cittadini e del pubblico e di chiunque visiti la città durante il periodo estivo, nonché garantire una presenza diffusa dell'offerta culturale su tutto il territorio cittadino, attraverso significativi momenti di aggregazione.

Le proposte risultate idonee all'esito dell'esperimento della presente manifestazione di interesse “Giovinazzo Estate 2024” saranno inserite nel calendario degli eventi che sarà pubblicato sul sito internet istituzionale e sul portale turistico culturale discovergiovinazzo.it.

Il calendario delle manifestazioni e degli eventi sarà concordato preliminarmente con la Diocesi di Molfetta – Ruvo – Giovinazzo – Terlizzi così da non sovrapporsi con eventuali processioni e/o altri eventi religiosi già presenti sul territorio nonché con eventi direttamente organizzati dall'Amministrazione Comunale.

Spetta, comunque, all'Amministrazione predisporre **il calendario definitivo** delle proposte culturali sulla base delle date suggerite dai soggetti proponenti.

In caso di manifestazioni ricadenti nel medesimo luogo ed il cui svolgimento riguardi periodi temporali anche solo parzialmente coincidenti, sarà autorizzata quella pervenuta prima in ordine di protocollazione; in ogni caso, l'Amministrazione **stabilirà d'intesa con i soggetti selezionati una diversa calendarizzazione** al fine di garantire la valorizzazione dell'offerta culturale.

Le proposte progettuali devono avere per oggetto la realizzazione di eventi e iniziative di natura aggregativa con aspetti ricreativi e sociali, sostenibili dal punto di vista ambientale, nell'ambito



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

teatrale, letterario, musicale, cinematografico, artistico, di promozione sportiva e ricreativa, di promozione enogastronomica, inerenti allo sviluppo turistico del territorio.

Nello specifico le attività oggetto delle proposte progettuali:

A) dovranno riguardare:

- lo spettacolo dal vivo e lo spettacolo di strada;
- il cinema e le arti visive;
- il patrimonio culturale e la diffusione della sua conoscenza;
- l'attività espositiva e letteraria;
- la promozione sportiva e ricreativa;
- la promozione enogastronomica.

B) dovranno perseguire almeno uno dei seguenti obiettivi:

- evidenziare le forme di espressione artistica e culturale presenti sul territorio, preferibilmente di carattere professionale;
- incentivare la valorizzazione e la fruizione dei luoghi della città e in particolare dei luoghi di produzione artistica originale;
- favorire l'avvicinamento del pubblico al patrimonio culturale, storico, artistico e monumentale;
- evidenziare opportunità per una città inclusiva, dal centro alle periferie e dalle periferie al centro;
- valorizzare la conoscenza del territorio, delle sue eccellenze e tradizioni, anche enogastronomiche.

C) dovranno avere luogo presso strutture pubbliche o private, intendendosi per aree pubbliche quelle di competenza della Città di Giovinazzo e quindi il Centro Storico, il Piazzale Aeronautica Militare, Piazzale Leichardt, Piazza Meschino, la Villa Comunale di Piazza Giuseppe Garibaldi, il Parco Scianatico e l'area mercatale di Via Giacomo Matteotti. Nel caso in cui si svolgano in luoghi privati, questi ultimi devono essere liberamente accessibili senza restrizione alcuna e senza oneri aggiuntivi.

Si precisa che, come da art. 19 del Regolamento del Borgo antico della Città di Giovinazzo (approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.28 del 14 luglio 2020), è inibito l'uso di palchi per iniziative e manifestazioni in **Piazza Vittorio Emanuele II**, ad eccezione di quelle che non prevedono pareri della Commissione locale di vigilanza per il Pubblico Spettacolo, e comunque sono fatte salve eventuali deroghe, che solo la Giunta Comunale potrà consentire, esclusivamente con proprio atto deliberativo. Tanto considerato, fermo restando la valutazione di merito della proposta progettuale, è intenzione dell'Amministrazione consentire, con proprio atto deliberativo, l'utilizzo di Piazza Vittorio Emanuele II **esclusivamente per un evento, della durata preferibilmente di 1 giorno, per soggetto proponente.**

3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI SOGGETTI PROPONENTI

Gli organismi che intendono partecipare, singolarmente o in forma riunita, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Essere soggetti privati (Associazioni, Fondazioni, Cooperative, Imprese in forma individuale o societaria ecc.) che possano operare nel settore dello spettacolo e/o del cinema e/o dello sport, in generale del settore artistico e culturale;
- b) Essere regolarmente costituiti secondo la normativa vigente;
- c) Non svolgere attività partitiche in qualunque forma o che diano vita ad iniziative politiche;



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

- d) Essere in regola con i versamenti e gli adempimenti previdenziali, assistenziali, assicurativi previsti dalla normativa vigente;
- e) Essere in possesso di partita IVA e/o di codice fiscale.

Il soggetto che partecipa al presente Avviso Pubblico in forma costituenda dovrà formalmente costituirsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente prima dello svolgimento della manifestazione.

Nell'ambito del presente Avviso Pubblico ogni soggetto proponente potrà presentare **una sola proposta progettuale** (a prescindere dalla durata). Soltanto nel caso in cui il soggetto proponente richieda il solo patrocinio gratuito potranno essere presentate più proposte.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le proposte presentate da soggetti già beneficiari di contributo nel corso del 2024 o rientranti nella programmazione del Natale 2023. Resta inteso che tali soggetti potranno comunque richiedere il patrocinio gratuito nel caso in cui propongano iniziative per l'estate 2024.

4. MODALITÀ OPERATIVE DELL'AVVISO PUBBLICO

La proposta progettuale dovrà riguardare la singola annualità 2024 e dovrà svolgersi, al netto dei tempi di montaggio e rimozione delle eventuali strutture allestite previste per la realizzazione delle iniziative, nel periodo ricompreso **tra il 1° giugno e il 30 settembre**.

A. CONTENUTI CULTURALI

In merito ai contenuti culturali della proposta, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

- 1- Obiettivi della proposta progettuale con particolare attenzione a quelli correlati all'accrescimento del benessere dei cittadini e del pubblico;
- 2- Descrizione dei contenuti culturali della proposta, delle sue fasi di sviluppo, del contesto in cui opera e del target principale di riferimento;
- 3- Programma dell'iniziativa, con l'indicazione delle date e del luogo in cui si terrà l'iniziativa;
- 4- Eventuali attività collaterali che amplino il contenuto principale della proposta progettuale con attività integrate, quali ad esempio attività didattiche, di formazione, di animazione, di sensibilizzazione alle tematiche ambientali ecc. e/o attività commerciali.

B. MODALITÀ DI OFFERTA E FRUIZIONE

In merito alle modalità di offerta e di fruizione della proposta progettuale, il soggetto proponente dovrà esplicitare:

1. Interazione con il territorio in cui la proposta progettuale insiste, descrivendo le modalità di interazione con l'ambiente naturale e urbano nel quale l'iniziativa si inserisce, siano esse di natura progettuale, narrativa nonché strutturale ivi inclusi partner e/o reti coinvolti nel progetto;
2. Descrizione della struttura allestitiva con riferimento al suo impatto urbano rispetto alle caratteristiche del luogo in cui si inserisce, prestando attenzione alle capacità della struttura di generare il minor impatto ambientale possibile;
3. Piano di promozione e comunicazione che includa strumenti, canali e modalità individuate (quali strumenti pubblicitari, ufficio stampa, social media ecc.) per il raggiungimento del pubblico direttamente coinvolto che del non-pubblico;



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

4. Modalità di fruizione dell'iniziativa, con riferimento alle esperienze di partecipazione del pubblico coinvolto, anche alternative alla classica rappresentazione palco-platea e meno tradizionali in termini di modalità ed orari, nonché finalizzate a garantire la più ampia fruibilità delle attività a soggetti con disabilità;
5. Studio dell'accessibilità dell'iniziativa specificando la raggiungibilità dei luoghi con mezzi pubblici e/o privati anche in relazione agli orari ed ai periodi di svolgimento delle attività.

C. EFFICACIA DELL'ORGANIZZAZIONE

In merito all'efficacia dell'organizzazione il soggetto proponente dovrà esplicitare:

1. Organigramma con dettaglio dell'organizzazione e del lavoro rispetto alle caratteristiche dell'iniziativa ed alle competenze ed esperienze necessarie per la sua realizzazione;
2. Cronoprogramma delle attività mediante una scansione temporale che consideri la fase di preparazione, realizzazione e conclusione della proposta, nonché alternative possibili in caso di imprevisti e variabili esterne;
3. Partner e/o Reti territoriali, urbane, nazionali ed internazionali a cui eventualmente la proposta progettuale fa riferimento per sviluppare ed ampliare l'offerta e l'impatto generato dall'iniziativa;
4. Piano Economico composto da:
 - I. Voci di uscita dettagliate secondo le seguenti macro-categorie:
 - a) Costi necessari allo sviluppo dei contenuti (figure professionali, cachet, titoli di viaggio, alloggio, ecc.);
 - b) Costi di organizzazione, gestione e realizzazione del progetto (ivi compresi costi per autorizzazioni amministrative);
 - c) Costi per comunicazione e promozione;
 - d) Costi generali (quali utenze, affitto, spese di segreteria, materiale d'ufficio, ecc.).
 - II. Voci di entrata, ivi compresi eventuali previsioni di risorse aggiuntive (sponsorizzazioni, erogazioni liberali, biglietteria, altri contributi pubblici e/o privati ecc.).

5. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione, siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante con firma in originale:

- a) Domanda di partecipazione da rendersi ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente o dal capofila del costituendo raggruppamento che attesti il possesso dei requisiti previsti all'art. 3 nonché che attesti di occupare o non occupare lavoratori dipendenti (ALLEGATO A);
- b) Proposta progettuale (*una per ogni proposta*) con descrizione dell'attività, degli obiettivi e chiara indicazione del quadro economico e del cronoprogramma redatta secondo il modello allegato e, *in caso di attività da svolgersi in luoghi pubblici*, rappresentazione grafica, resa almeno in formato A3, dell'esatta ubicazione della manifestazione che dia conto dell'area di localizzazione prevista e di tutti gli allestimenti con i relativi ingombri; relazione descrittiva recante la tipologia e le caratteristiche tecniche delle strutture (ALLEGATO B);
- c) Copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'organismo;



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

- d) Curriculum o elenco delle referenze del soggetto proponente;
- e) Fotocopia del documento di identità del Legale Rappresentante in corso di validità;
- f) Atto costitutivo del raggruppamento temporaneo *(solo in caso di raggruppamento già costituito)*;
- g) Dichiarazione *(solo in caso di costituendo raggruppamento)* di impegno a costituirsi in RTS/ATI sottoscritta dal capofila e da tutti i partner (ALLEGATO C).

In caso di presentazione dell'istanza da parte di un soggetto già organizzato in forma riunita la documentazione relativa ai punti *c),d),e)*, dovrà essere prodotta relativamente a ciascun soggetto che partecipa al raggruppamento.

In caso di soggetto che intenda organizzarsi in forma riunita si dovrà produrre una dichiarazione, debitamente sottoscritta da tutti i soggetti che partecipano al costituendo raggruppamento, dalla quale risulti l'impegno a costituirsi in RTS/ATI prima dello svolgimento dell'evento ed il soggetto individuato come "capogruppo" (ALLEGATO C). Ciascuno soggetto che intenda organizzarsi in forma riunita dovrà produrre, altresì, la documentazione di cui ai punti *c),d),e)*.

6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

Le domande, debitamente compilate utilizzando i modelli allegati e sottoscritte, dovranno pervenire a questo Ente, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 08/04/2024 con una delle seguenti modalità alternative:

- a) a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it;
- b) a mezzo raccomandata indirizzata a Comune di Giovinazzo, Piazza Vittorio Emanuele II n. 64, 70054 Giovinazzo;
- c) consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Giovinazzo.

Nei casi di cui alle lettere a) e b), farà fede la data di invio. Nel caso di cui alla lettera c), farà fede il timbro apposto dal protocollo comunale con l'indicazione della data e ora di arrivo.

Le proposte inviate precedentemente rispetto alla pubblicazione del presente bando dovranno essere ripresentate secondo le indicazioni del citato avviso, pena l'esclusione.

I modelli allegati potranno essere scaricati dal sito del Comune di Giovinazzo <https://www.comune.giovinazzo.ba.it/index.php/atti-e-documenti/avvisi-pubblici>.

Resta inteso che la presentazione della proposta progettuale non genera alcun diritto o automatismo di inserimento nel programma delle manifestazioni che sarà approvato dall'Amministrazione.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati - Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25.5.2018.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE

Di seguito sono riportate le cause di esclusione dalla procedura di selezione di cui al presente Avviso Pubblico:

- a) Il mancato rispetto delle modalità e dei termini di presentazione delle proposte previsti dall'art. 6 del presente Avviso;



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

- b) La presentazione di più di 2 proposte progettuali salvo che il soggetto proponente richieda il solo patrocinio gratuito così come previsto all'art. 3ultimo comma;
- c) La mancata presentazione della documentazione di cui all'art. 5lett. b);
- d) La mancanza dei requisiti di ammissibilità del soggetto proponente di cui all'art. 3 lett. a), b), c), d), e).
- e) La previsione dell'evento in un periodo non ricompreso tra il 1° giugno e il 30 settembre2024.

8. AMMISSIONE E VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'ammissione e la valutazione delle domande di partecipazione di cui al presente Avviso e dell'allegata documentazione sarà articolata in due fasi:

- a) Verifica di ammissibilità a cura dell'Ufficio Cultura, Turismo, Marketing Territoriale, Promozione del Centro Storico e Pubblica Istruzione;
- b) Valutazione delle proposte a cura della Giunta Comunale.

In caso di carenze della documentazione, riscontrate e che non costituiscano cause di esclusione ex art. 7 del presente Avviso Pubblico, il soggetto proponente sarà invitato a fornire le necessarie integrazioni o regolarizzazioni entro un termine non superiore a 5 giorni, decorso il quale si procederà all'esclusione.

Conclusa l'attività di verifica di ammissibilità dei soggetti partecipanti, la Giunta Comunale procederà alla valutazione delle proposte progettuali da inserire nel calendario di "Giovinazzo Estate 2024".

Saranno considerati fattori premianti in ordine di priorità:

1. Le modalità di offerta e di fruizione della proposta progettuale, ovvero la gratuità;
2. La restituzione di attività utili alla collettività da svolgersi in date diverse da quelle previste per la manifestazione/evento soggetta a contributo/finanziamento;
3. I contenuti culturali;
4. L'efficacia dell'organizzazione e gli impatti generati;
5. La presentazione delle proposte progettuali effettuata da soggetti proponenti costituiti in reti, anche informali;
6. Le proposte che prevedranno un esplicito riferimento alla valorizzazione del centro storico, e del suo patrimonio, ed in particolare delle Chiese con apertura almeno nel fine settimana per il periodo estivo e tutti i giorni nel mese di agosto.

Una volta completata la valutazione, la Giunta Comunale approverà con propria Delibera l'elenco delle manifestazioni di "Giovinazzo Estate 2024"che sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Giovinazzo e sull'Albo Pretorio online, con valore di notifica, agli effetti di legge, ai soggetti interessati.

9. ATTRIBUZIONE DEI VANTAGGI ECONOMICI

Gli interventi a sostegno delle proposte progettuali selezionate rientranti nel Programma "Giovinazzo Estate2024"potranno riguardare i seguenti vantaggi economici diretti e indiretti:

- contributi/finanziamenti economici da erogare;



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

- pubblicizzazione attraverso campagne di comunicazione e informazione multicanale realizzate dall'Amministrazione;
- l'abbattimento con costi a carico dell'Amministrazione del costo relativo alla SIAE;
- l'accesso a condizioni agevolate ovvero l'assenza di costi con riferimento alle concessioni di occupazione di suolo pubblico.

I progetti potranno essere finanziati per un importo non superiore a 3.500 euro.

Le suddette spese saranno finanziate con oneri a carico del bilancio comunale nei limiti delle risorse finanziarie rese all'uopo disponibili.

10. PROCEDURA DI RENDICONTAZIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO/FINANZIAMENTO

Per le proposte progettuali ammesse al contributo/finanziamento economico, l'erogazione dello stesso avverrà previa richiesta del soggetto beneficiario, da presentare ad avvenuta realizzazione dell'attività.

A corredo della richiesta di contributo/finanziamento, l'interessato dovrà fornire la presente documentazione:

- copia dell'ultimo bilancio approvato, con riguardo al bilancio dell'iniziativa progettuale;
- relazione descrittiva delle attività realizzate e dei risultati conseguiti, specificando la connessione delle spese rendicontate con l'attività svolta, corredata da documentazione prodotta nell'ambito del progetto (depliant, cd, pubblicazioni, foto, ecc.) ed eventuale rassegna stampa o altra documentazione che attesti la realizzazione delle attività;
- documento consuntivo riepilogativo delle entrate ottenute e delle spese sostenute, redatto in coerenza con il preventivo fornito e approvato, nonché ad esso corrispondente nella ripartizione delle voci di entrata e di uscita;
- documentazione in originale o in copia conforme, comprovante la riconducibilità delle spese sostenute, riferita all'importo complessivo delle voci di spesa presenti nel documento consuntivo.

Tutti i documenti devono essere in regola con la normativa fiscale vigente. A tal fine non saranno riconosciuti ammissibili ai fini della rendicontazione scontrini e ricevute fiscali.

11. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI

I soggetti organizzatori:

- dovranno obbligatoriamente inserire su tutti i materiali di comunicazione (locandine, manifesti, social, ecc.), oltre al logo della Città di Giovinazzo, il logo del portale turistico culturale www.discovergiovinazzo.it;
- dovranno inviare, al Comando di Polizia Locale ed al Comando Stazione Carabinieri di Giovinazzo, la scheda "*Elementi conoscitivi per la valutazione dei fattori di vulnerabilità (c.d. Safety)*", allegata al presente avviso, debitamente compilata, firmata e completa di copia del documento di identità, come previsto dalla nota Prefettura n. 34468/2017/12BI/Area I O.S.P. del 26/06/2017 concernente le misure di sicurezza da adottare in occasione di manifestazioni pubbliche attinenti alla "Safety" (dispositivi e misure strutturali a salvaguardia dell'incolumità delle persone) ed alla "Security" (servizi di ordine e sicurezza pubblica), nonché alla luce delle



CITTÀ DI GIOVINAZZO

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

direttive ministeriali diramate dal capo della Polizia e dal Capo Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile;

- per gli eventi che si svolgono entro le ore 24 del giorno d'inizio non soggetti alla verifica di agibilità ai sensi dell'art. 80 del TULPS, dovranno produrre la S.C.I.A. presso il competente S.U.A.P.;
- per gli eventi soggetti alla verifica di agibilità da parte della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, dovranno preliminarmente presentare istanza in bollo completa degli elaborati tecnico-progettuali presso il locale Comando di Polizia Locale.

Inoltre, saranno a carico dei soggetti organizzatori gli obblighi relativi alla salvaguardia delle emergenze monumentali e del verde pubblico, alla responsabilità civile per danni a persone e cose, all'accessibilità dei luoghi nonché alla raccolta differenziata dei rifiuti ed alla pulizia generale delle aree concesse.

12. TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale Europeo sulla protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR), si informano gli interessati che i dati forniti, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Giovinazzo, verranno trattati nel rispetto del principio di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti partecipanti al presente Avviso Pubblico.

Tutti i trattamenti di dati personali a cui si riferisce la presente informativa sono effettuati dal Comune di Giovinazzo, come di seguito meglio esplicitato, (in seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, che La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità disposte dalle norme di riferimento.

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento della procedura di avviso de quo e per finalità di monitoraggio e analisi dell'impatto delle iniziative promosse dall'Amministrazione di Giovinazzo.

Nello specifico, si informa che:

il titolare del trattamento dei dati è il Sindaco di Giovinazzo;

il responsabile del trattamento e della protezione dei dati è il Dirigente del Settore Economico e Finanziario.

Giovinazzo, 16.02.2024

Il Dirigente del II° Settore Economico Finanziario
Dott. Angelo Domenico Decandia

Firmato digitalmente da: DECANDIA
ANGELO DOMENICO
Data: 16/02/2024 08:40:58