

C.C.I.A.A. di Bari  
[cciaa@ba.legalmail.camcom.it](mailto:cciaa@ba.legalmail.camcom.it)  
Murgia Sviluppo SCARL  
[suapsistemamurgiano@pec.it](mailto:suapsistemamurgiano@pec.it)

**Oggetto: procedimenti di competenza del Dipartimento di Prevenzione ASL BA**

Il D. Lgs 222/16 e s.m.i., ha introdotto per molteplici attività, la segnalazione certificata di inizio attività (SCIA), e non più pareri, atti, autorizzazioni e nulla osta.

Fatta questa premessa, pertanto, potranno essere richiesti ai servizi Dipartimentali, le seguenti tipologie di pareri/autorizzazione/nulla osta:

**1) per il servizio SPESAL di riferimento**

- Richiesta di parere ai fini dell'ottenimento dell'autorizzazione in deroga ai sensi degli artt. 63 in combinato disposto p.to 1.2.4 dell'Allegato IV e 65 del D.Lgs 81/2008, per l'utilizzo ad uso lavorativo di locali con altezza inferiore ai minimi previsti o per locali seminterrati ed interrati.

**2) per il servizio SISP di riferimento**

- Autorizzazioni sanitarie, (poliambulatori, studi medici) ad esclusione degli studi di medicina generale e di pediatri di libera scelta;
- Strutture che organizzano ed erogano Corsi di Formazione;
- Istituti Scolastici;
- Case del Commiato;
- Auto-funebri;

Si ricorda che, la documentazione inerente la richiesta di ottenimento dell'atto autorizzativo/nulla osta/parere, **dovrà pervenire per mezzo dei SUAP Comunali**, allo snodo SUAP di questa Azienda.

Per le suddette pratiche sarà cura dello Snodo SUAP di questa Azienda, indirizzare le richieste pervenute ai servizi di competenza; mentre per i restanti altri casi il tecnico incaricato dovrà utilizzare la procedura dell'asseverazione.

Si fa presente che i Comuni, hanno l'obbligo di controllare il contenuto e i documenti inseriti


dal referente incaricato per la trasmissione telematica delle istanze.

Pertanto si invita l'Ente di riferimento ad istruire gli utenti sulla relativa procedura, e di non inviare agli uffici dello scrivente istanze diverse da quanto in premessa, carenti dal punto di vista documentale o prive dell'avvenuto pagamento dei diritti dovuti.

Si comunica che è imminente l'inserimento sul portale della ASL BA, di tutte le informazioni necessarie a tal riguardo.

Inoltre, si ribadisce che tutti i pagamenti a favore del Dipartimento di Prevenzione dovranno essere effettuati tramite PagoPa al seguente link: [mypay.asl.bari.it/Selezione.aspx](http://mypay.asl.bari.it/Selezione.aspx) e che lo strumento del bonifico bancario non sarà più accettato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Gianfranco Monopoli



Il Direttore del Dipartimento di Prevenzione  
Dott. Domenico Lagravinese

