

Prot. n. 18794/2019

Giovinazzo, 15/11/2019

BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI IN CONCESSIONE D'USO DI POSTI LIBERI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE, RESESI DISPONIBILI NEL MERCATO COPERTO GIORNALIERO VIA CAPUCCINI/VIA MAGGIORE ZEVERINO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO
RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

RENDE NOTO

La Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico – Sezione Attività Economiche Artigianali e Lavoro con nota del 05/11/2019 prot.n. AOO_160/5291, acquisita al protocollo di questo Civico Ente in data 14 novembre 2019 e registrato al n. 18673, ha comunicato che sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia n. 125 del 31/10/2019 è stato pubblicato l'atto dirigenziale n. 205 del 21/10/2019 con il quale è stato approvato il BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI IN CONCESSIONE D'USO DI N. 10 ASSEGNAZIONI IN CONCESSIONE D'USO, DI CUI 9 (NOVE) POSTEGGI e N. 1 BOX PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE, RESESI DISPONIBILI NEL MERCATO COPERTO GIORNALIERO DI VIA CAPUCCINI/VIA MAGGIORE ZEVERINO" E GLI ALLEGATI MODELLI, che formano parte integrante e sostanziale della stessa deliberazione.

IL BANDO COMPRENSIVO DEGLI ALLEGATI è pubblicato all'ALBO PRETORIO del COMUNE di GIOVINAZZO e nella sezione BANDI e AVVISI.

Le DOMANDE, prodotte in bollo da € 16,00 dovranno pervenire, ai sensi dell'art. 30, comma 3 L.R. Puglia del 16/04/2015, n. 24, entro e non oltre 60 (Sessanta) Giorni dalla data di pubblicazione del Bando sul BURP (Bollettino Ufficiale Regione Puglia).

Il Bando è stato pubblicato sul bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.125 del 31 ottobre 2019 e scade il 30 dicembre 2019.

IL DIRIGENTE 3° SETTORE
Ing. Cesare TREMATORE





COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

BANDO PUBBLICO PER LE ASSEGNAZIONI IN CONCESSIONE D'USO DI N. 10 POSTI PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE, RESESI DISPONIBILI NEL MERCATO COPERTO DI VIA CAPUCCINI/VIA MAGGIORE ZEVERINO.

IL DIRIGENTE 3° SETTORE RESPONSABILE SUAP

VISTO

- la Legge regionale 16 aprile 2015, n. 24, (Codice del commercio) - Testo coordinato con le modifiche apportate con la legge regionale 9 aprile 2018, n. 12 e, in particolare, il Titolo IV "Commercio su aree Pubbliche";
- il Regolamento Regionale n. 4 del 28 febbraio 2017 recante " *L.R. 16 Aprile 2015 n. 24 Codice del Commercio: art. 3 comma1, lettere h) e j): Criteri e procedure per la concessione dei posteggi su aree pubbliche Regolamento attuativo*";
- il Piano per il Commercio su aree pubbliche del Comune di Giovinazzo approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 30.06.2005;

PRESO ATTO

- della deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 30.06.2005 con la quale è stato approvato il "*Piano Comunale per l'Esercizio del Commercio su Aree Pubbliche*";
- della deliberazione di Consiglio Comunale n.43 del 24.09.2009 con la quale è stato approvato il "*Regolamento Comunale per il funzionamento del Mercato Coperto di Via Capuccini*";

DATO ATTO

- con nota, protocollo n. 14989 del 12 settembre 2019, il Comandante della Polizia Locale, dott. Filomeno Camporeale, ha comunicato che presso il mercato coperto sono liberi n. 10(dieci) posti, di cui 9(nove) posteggi presso il settore ortofrutta - dei quali 5(cinque) destinati ai produttori agricoli, e n. 1(uno) box presso il settore ittico;
- dalla cartografia dei box del mercato coperto, allegato "A" della surrichiamata deliberazione consiliare n. 43 del 24.09.2009 si è proceduto alla identificazione dei posteggi/box con le rispettive dimensioni;

CONSIDERATO, quindi, che occorre procedere all'assegnazione di n. 10 posteggi, di cui 6 destinati ai produttori agricoli, e n. 1 box chiuso, ciascuno di dimensioni diverse, attualmente risultanti liberi, ,riservati alla vendita di prodotti del settore ALIMENTARE e generi complementari

RENDE NOTO

che è indetta, in esecuzione a quanto disposto dall'art. 30 della Legge Regionale 16 aprile 2015, n.24 e s.m.i, la procedura di assegnazione mediante Bando Pubblico delle concessioni per il commercio su aree pubbliche di n. **9 (nove)** posteggi e n. **1 (uno)** box liberi e il rilascio contestuale dell'autorizzazione, ex Legge Regionale n. 24/2015 smi, nel Mercato Coperto giornaliero di Via Capuccini/Via Maggiore Zeverino, **per la durata di anni 12 (dodici)** con le modalità di seguito illustrate.



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

1. DESCRIZIONE DEI POSTEGGI/BOX POSTI A BANDO

I posti liberi messi a concorso comprendono l'assegnazione di n. 9 (nove) posteggi e n. 1 box, nel mercato coperto giornaliero, di dimensioni diverse, disposti all'interno della struttura e di seguito identificati:

NR. POSTI LIBERI	TIPOLOGIA	SETTORE MERCEOLOGICO	MERCEOLOGIA	DIMENSIONI
2/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta/limitato a produttore agricolo	Mq. 9,60
3/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta/limitato a produttore agricolo	Mq. 9,60
5/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta/limitato a produttore agricolo	Mq. 9,60
7/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta/limitato a produttore agricolo	Mq. 9,60
8/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta/limitato a produttore agricolo	Mq. 9,60
11/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta	Mq. 18,70
19/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta	Mq. 18,70
23/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta	Mq. 18,70
27/A	Posteggio	Alimentare	ortofrutta	Mq. 12,40
12	Box	Alimentare	ittico	Mq. 15,40

2. ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI POSTEGGI/BOX

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio/box, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

3. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando firmato digitalmente dal Responsabile comunale sarà trasmesso all'indirizzo burp@pec.rupar.puglia.it per la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP).

Ai fini della presentazione delle domande da parte degli operatori farà fede esclusivamente la data di pubblicazione del bando sul BURP

4. DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata di **anni: 12 (dodici)**.

5. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del decreto legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e ss.mm.ii.

In caso di aggiudicazione sarà necessario dimostrare il possesso dei predetti requisiti.

In assenza della dimostrazione dei requisiti il posteggio/ box, non sarà concesso.

Il requisito professionale, di cui al surrichiamato art. 71 del DLgs. n. 59/2010, necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di alimenti e/o bevande deve essere posseduto, a pena esclusione, già al momento dell'invio della domanda di partecipazione.

6. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE.

I soggetti interessati all'assegnazione dei posteggi sopraindicati potranno presentare



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

istanza al COMUNE DI GIOVINAZZO – SETTORE 3° - Servizio SUAP, **utilizzando esclusivamente il modello di domanda allegato al presente BANDO.**

Con la stessa domanda dovrà essere richiesto il rilascio contestuale della autorizzazione, della Legge Regionale 16/04/2015, n. 24.

Le domande di partecipazione potranno essere prodotte secondo le seguenti modalità:

- a) **tramite PEC al seguente indirizzo** : protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it. La stessa , a pena di esclusione, dovrà essere firmate digitalmente, con certificato in corso di validità alla data di spedizione, dal richiedente o suo delegato, munito di apposita procura da allegare alla domanda.
- b) **in via residuale tramite raccomandata A.R.** indirizzata al COMUNE DI GIOVINAZZO – SETTORE TERRITORIO – SERVIZIO SUAP – PIAZZA VITTORIO EMANUELE II°, N. 64;

Le istanze prodotte in bollo da € 16,00 **dovranno pervenire**, ai sensi dell'art. 30, comma 3 L.R. Puglia del 16/04/2015, n. 24, entro e non oltre **60 (Sessanta) Giorni a decorrere dalla data di pubblicazione del Bando sul B.U.R. Puglia.**

Saranno prese in considerazione solo quelle **pervenute entro il termine predetto**; per **quelle spedite a mezzo raccomandata A.R.** farà fede solo ed esclusivamente la data di arrivo della stessa e precisamente; per quelle inviate tramite **PEC**, farà fede la data di invio.

Le domande pervenute fuori il suddetto termine saranno considerate irricevibili e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro;

OGNI OPERATORE PUÒ PARTECIPARE AL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN SOLO POSTEGGIO O BOX.

7. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IV A;
- numero e data d' iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e smi del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

La domanda è sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con la modalità della dichiarazione sostitutiva di certificazione e deve contenere a pena inammissibilità tutte le informazioni previste dalla modulistica allegato al Bando.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

- copia del documento di identità;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Ai fini della priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere

- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese Commercio su Aree Pubbliche dell'eventuale dante causa;
- dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;
- ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

8. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEI BOX/POSTEGGI

In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei criteri di priorità:

a. **Professionalità acquisita nel mercato ove è ubicato il posteggio richiesto,** determinata: -

- **per gli operatori non titolari di posteggio** in base al numero di volte che l'operatore si è presentato ed ha fatto rilevare la presenza agli organi di Polizia Municipale, fino alla data di pubblicazione del presente bando sul B.U.R. Puglia (punti 0,01 per ogni presenza maturata ed attestata dagli organi di Polizia Municipale);
- **per gli operatori già titolari di posteggio determinata:** - per i mercati settimanali e giornalieri scoperti, dalla data di rilascio della relativa Autorizzazione Amministrativa, punti 0,5 per ogni mese; - per i mercati giornalieri coperti, dalla data di consegna materiale del box, punti 0,5 per ogni mese;

b. **Anzianità dell'esercizio dell'impresa,** comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva, nel registro delle imprese per il **commercio su aree pubbliche**; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando, cumulata con quella dell'eventuale dante causa e calcolata come segue:

a.1) anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**

a.2) anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**

a.3) anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

c. **in caso di parità di punteggio totale,** la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche.

In via residuale, ESCLUSIVAMENTE in caso di parità di punteggio totale la domanda è valutata, tenendo conto degli ulteriori criteri di cui all'art. 30, comma 4 lett. c) della L.R. n. 24/2015, si procederà ai sensi dell'art. 4 comma 9 del R.R. n.4/2017 considerando in ordine di priorità i seguenti parametri:

- ✓ anzianità di partecipazione nella fiera o mercato: numero complessivo di presenze nella fiera o mercato;



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

- ✓ data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- ✓ presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali come previsto all'art 11 del R.R. n.4/2017;
- ✓ assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale;
- ✓ partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti;
- ✓ stato di disoccupazione;
- ✓ invalidità;
- ✓ carico familiare.

9. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le le domande pervenute da soggetti che risultano inadempienti o morosi nel pagamento **anche di un solo canone di concessione** per l'assegnazione di posteggi, anche presso mercati di altre città, nonché per il mancato pagamento delle spese per le utenze ed oneri connessi con le predette concessioni **anche per 1(una) sola bolletta** della stessa utenza, **OVVERO** inadempienti e/o irregolari nel pagamento dei tributi locali TOSAP, TARI e/o TARIG.

Parimenti, saranno escluse le domande prodotte da coloro che:

- a. siano stati dichiarati decaduti o revocati dalla titolarità della concessione di box o posteggio presso un mercato/fiera cittadino **per i motivi innanzi indicati nell'anno precedente alla data di pubblicazione del bando;**
- b. sono già assegnatari di posteggi/locali presso i mercati gestiti da terzi, la suddetta regolarità nei pagamenti deve essere attestata da dichiarazione dei gestori, in qualità di creditori dei suddetti pagamenti e preposti al recupero degli stessi;
- c. hanno ricevuto ordinanza di revoca del Provvedimento Unico Autorizzativo (P.U.A.) della concessione suolo pubblico per attività di somministrazione di alimenti e bevande a causa di irregolarità e/o inadempimento nel pagamento dei canoni **concessori ovvero nel pagamento dei tributi locali;**
- d. hanno ricevuto "Preavviso di revoca della concessione" e sono scaduti i termini previsti per l'adempimento e non vi hanno provveduto.

Verranno inoltre escluse le domande :

- incomplete;
- pervenute oltre il termine di scadenza di cui al punto 6;
- spedite fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- prive di sottoscrizione della domanda e degli allegati;
- prive di dichiarazioni sostitutive di certificazione (ALLEGATO A e A-1) da parte del titolare dell'impresa individuale/ legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;

- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione;
- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Giovinazzo.
- Prive di allegati digitalmente con certificato in corso di validità alla data di spedizione;
- Prive della procura del delegato titolare della firma digitale se diverso dal richiedente;
- Prive della carta di identità e/o permesso di soggiorno;

10. GRADUATORIA

Entro 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, il Comune formulerà la graduatoria provvisoria delle domande.

Poiché ciascun concorrente potrà concorrere per uno solo degli spazi pubblici oggetto di concessione, saranno stilate due graduatorie, una per ogni spazio pubblico posteggio e un'altra per il box.

LA GRADUATORIA PROVVISORIA degli aventi diritto all'assegnazione e delle domande inaccoglibili, sarà pubblicata sul sito ufficiale del **COMUNE DI GIOVINAZZO**, in Amministrazione Trasparente e su Bandi e Avvisi per **10 giorni consecutivi** per consentire agli operatori di presentare eventuali osservazioni. Decorso il suddetto termine si procederà all'approvazione della graduatoria definitiva.

AVVERSO LA GRADUATORIA PROVVISORIA, ad esclusione dei casi citati al punto 9 del presente BANDO, si possono presentare o far pervenire, presso il **COMUNE DI GIOVINAZZO - 3° SETTORE - SERVIZIO SUAP**, osservazioni e/o documentazioni integrative nei termini di legge.

LA GRADUATORIA DEFINITIVA degli aventi diritto all'assegnazione e l'elenco delle domande inaccoglibili e di quelle archiviate, sarà pubblicata sul sito ufficiale **COMUNE DI GIOVINAZZO**, in Amministrazione Trasparente e su Bandi e Avvisi e vi resterà affissa per 30 (trenta) giorni feriali consecutivi

LA PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE sul sito ufficiale del Comune di Giovinazzo equivale ad ogni effetto notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti.

Ai soli fini dello **scorrimento**, le graduatorie definitive, degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio, saranno valide sino alla data di pubblicazione del Bando relativo al semestre successivo e le relative domande di partecipazione



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

ancora in essere, dopo tale data, si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati.

Successivamente, il Comune procederà al rilascio della concessione di posteggio e della relativa autorizzazione ai soggetti assegnatari, in base all'ordine di graduatoria; comunicherà, inoltre, ai soggetti non assegnatari la conclusione delle procedure, informandoli della mancata assegnazione;

L'operatore convocato è tenuto a presentarsi personalmente, ovvero, a delegare per iscritto a persona di propria fiducia;

L'operatore che non si presenta nel termine e con le modalità indicate dal Comune, è considerato rinunciario.

GLI ASSEGNATARI DEL POSTEGGIO, DOVRANNO CORRISPONDERE UN CANONE DI OCCUPAZIONE DEL POSTEGGIO CHE È FISSATO ANNUALMENTE DALLA GIUNTA COMUNALE;

GLI ASSEGNATARI DEI POSTEGGI, DOVRANNO COSTITUIRE POLIZZA FIDEIUSSORIA PARI AD UNA ANNUALITÀ DEL CANONE, IN MANCANZA SI RITERRÀ SUSSISTENTE LA RINUNCIA ALL'ASSEGNAZIONE.

SI EVIDENZIA CHE LA POLIZZA FIDEIUSSORIA DOVRÀ ESSERE EMESSA DA:

- Banche;
- *Compagnie di Assicurazione (elenco contabile sul sito www.ivass.it)*

Inoltre, **LA POLIZZA** dovrà essere costituita a beneficio del **Comune di Giovinazzo** – Settore Economico Finanziario – Servizio Tesoreria e riportare le seguenti condizioni:

- la garanzia è prestata in relazione ad ogni obbligo derivante al concessionario dalla concessione del posteggio;
- la garanzia resta valida fino a dichiarazione di svincolo da parte dell'Ente garantito;
- l'intendimento, da parte della società Assicuratrice, di non procedere al rinnovo della polizza alla sua scadenza ovvero di procedere alla revoca, deve essere comunicato all'Amministrazione in tempo utile per consentire la costituzione, da parte del concessionario, di garanzia reale;
- il mancato o ritardato pagamento del premio, o di supplementi di premio, non è opponibile all'Amministrazione ai fini della validità della garanzia;
- il fideiussore si impegna ad effettuare il pagamento dell'intera somma garantita a prima e semplice richiesta scritta dell'Amministrazione e non oltre 15 giorni dalla ricezione della richiesta stessa formulata con l'indicazione dell'inadempienza riscontrata dall'Ente garantito, al quale, per altro, non potrà essere opposta alcuna eccezione da parte del fideiussore, anche nell'eventualità di opposizione proposta dal contraente o da altri soggetti comunque interessati ed anche nel caso che il contraente sia dichiarato fallito, ovvero sottoposto a procedure concorsuali o posto in liquidazione;



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

- il fideiussore rinuncia espressamente al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 c.c., nonché ad eccepire la decorrenza del termine di cui all'art. 1957 c.c.;
- la polizza deve contenere l'attestazione relativa alla facoltà di impegnare legalmente la società fino alla concorrenza della somma assicurata;

QUALSIASI CONTROVERSIA CHE POSSA SORGERE NEI CONFRONTI DELL'ENTE GARANTITO, IL FORO COMPETENTE È ESCLUSIVAMENTE QUELLO DI BARI.

QUALUNQUE CLAUSOLA CONTRATTUALE PREVISTA DALLE NORME GENERALI DI CONTRATTO, SE CONTRASTANTE CON LE SUDETTE CONDIZIONI, È DICHIARATAMENTE NULLA.

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE NON ASSUME RESPONSABILITÀ ALCUNA PER LA DISPERSIONE DELLE COMUNICAZIONI, DIPENDENTI DALL'INESATTA INDICAZIONE DEL RECAPITO DA PARTE DEL CONCORRENTE OPPURE DA TARDIVA COMUNICAZIONE DEL CAMBIAMENTO DI INDIRIZZO INDICATO NELLA DOMANDA, NÉ PER EVENTUALI DISGUIDI POSTALI O COMUNQUE IMPUTABILI A FATTI DI TERZI, A CASO FORTUITO O FORZA MAGGIORE.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Si informa che la norma suindicata prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. In Applicazione dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

Finalità del trattamento dei dati:

il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Modugno di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;

Conferimento dei Dati:

è obbligatorio per il procedimento amministrativo, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati:

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti



COMUNE DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica - SUE
e SUAP

ASSESSORATO URBANISTICA - LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3° GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA-SUE - LL.PP.- AMBIENTE E SUAP

dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

Diritti dell'interessato:

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento;

il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Modugno Servizio 10.

Fonti di Riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

ai sensi degli artt. 21 c.1, e 22, cc.2 e 3 del D.Lgs. 196/2003, gli uffici del Servizio 10 effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda, o di comunicazione, o di SCIA.

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.giovinazzo.ba.it) e inviato alle associazioni di categoria.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 L. 241/1990 e ss.mm.ii. ,avverso il presente bando è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al TAR Puglia -sede di Bari - ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica ,rispettivamente, entro 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione sul BURP.



IL DIRIGENTE 3° SETTORE
Ing. Cesare Trematore

Giovinazzo, 15 ottobre 2019

Il presente bando è stato pubblicato sul bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.125 del 31 ottobre 2019 e scade il 30 dicembre 2019.



CITTA' DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica

ASSESSORATO URBANISTICA – LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3* GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA - SUE - OO.PP. - AMBIENTE E SUAP

**MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DI POSTEGGIO E
CONTESTUALE RICHIESTA DI RILASCIO DELLA RELATIVA AUTORIZZAZIONE DI TIPO
“A”, AI SENSI DELLA L.R. PUGLIA N. 24 del 16/04/2015**

Domanda da inviare in bollo di €16,00 all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it
OVVERO, in alternativa a mezzo raccomandata A.R. a: Comune di Giovinazzo (Ba) –
SETTORE 3° - SERVIZIO SUAP – PIAZZA VITTORIO EMANUELE II N. 64 .

BOLLO DA € 16,00	Numero Identificativo (indicare il n. del codice a barre riportato sulla marca da bollo)											
	Data (indicare la data di emissione riportata sulla marca da bollo)											

**OGGETTO : DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO
DI UN POSTEGGIO/BOX PRESSO IL MERCATO COPERTO GIORNALIERO
DI VIA CAPUCCINI/VIA MAGGIORE ZEVERINO.**

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____

Data di nascita _____ cittadinanza _____ sesso _____

Luogo nascita: Stato _____ Comune _____ Provincia _____

Residenza: Comune _____ Provincia _____

Via, P.zza, etc _____ nr. _____ C.A.P. _____

Tel _____ Cellulare _____

Id Pec _____ e-mail _____

In qualità di:

Titolare dell'omonima impresa
individuale

Legale rappresentante ditta/società

PARTITA IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

n. di iscrizione al REGISTRO
DELLE IMPRESE

CCIAA di

DATA ISCRIZIONE

--	--

--	--

--	--	--	--

Denominazione o ragione
sociale

Con sede legale nel
Comune di

Provincia
di

Via
/Piazza

N.

C.A.P.

--	--	--	--	--

CHIEDE

1) che gli venga assegnato in concessione d'uso per il posteggio n. _____
oppure il n. _____ o, in alternativa un qualsiasi posteggio libero, per l'esercizio
dell'attività di vendita relativa al seguente settore merceologico _____

2) che gli venga rilasciata contestualmente l'autorizzazione di cui all'art. 29 della
Legge Regionale Puglia n. 24/2015;

ALLEGATI:

- Allegato A (debitamente sottoscritto)
- Allegato a-1 (debitamente sottoscritto e completo di documentazione necessaria)
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini extracomunitari)

Ulteriore documentazione:

- _____
- _____

Data _____

Firma _____

AVVERTENZE

ALLA PRESENTE DOMANDA DEVONO NECESSARIAMENTE ESSERE ALLEGATE LE SEGUENTI DICHIARAZIONI:

- PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE (ALLEGATO A)
- SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ALLEGATO A- 1), AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE N. 183 DEL 12/11/2011.

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.



ALLEGATO "A"

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____

Data di nascita _____ cittadinanza _____ sesso _____

Luogo nascita: Stato _____ Comune _____ Provincia _____

Residenza: Comune _____ Provincia _____

Via, P.zza, etc _____ nr. _____ C.A.P. _____

Tel _____ Cellulare _____

Id Pec _____ e-mail _____

In qualità di:

Titolare dell'omonima impresa
individuale

Legale rappresentante ditta/società

PARTITA IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

n. di iscrizione al REGISTRO
DELLE IMPRESE

CCIAA di

DATA ISCRIZIONE

Denominazione o ragione
sociale

Con sede legale nel
Comune di

Provincia
di

Via
/Piazza

N.

C.A.P.

nella predetta sua qualità, consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti

DICHIARA

DI AVER PRESO VISIONE ED ACCETTARE I SEGUENTI PUNTI DEL BANDO

1. Le istanze prodotte in bollo da € 16,00= dovranno pervenire, ai sensi dell'art. 30, comma 3 L.R. Puglia N. 24 del 16/04/2015, entro il 30.12.2019, 60 (sessanta) giorni dalla data di pubblicazione sul B.U.R. Puglia. Saranno prese in considerazione solo quelle pervenute entro il termine predetto; per quelle spedite a mezzo raccomandata farà fede solo ed esclusivamente la data di arrivo della stessa, per quelle inviate tramite PEC, farà fede la data di invio. Le domande pervenute fuori il suddetto termine saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorità in futuro;
2. Verranno escluse le domande:
 - incomplete;
 - pervenute oltre il termine di cadenza di cui al punto 4;
 - prive di:
 - a. allegati firmati digitalmente con certificato in corso di validità alla data di spedizione;
 - b. procura del delegato titolare della firma digitale se diverso dal richiedente;
 - c. - copia della carta di identità e/o permesso di soggiorno;
 - d. - dichiarazioni sostitutive di certificazione (ALLEGATO A e A -1);
 - e. - mancata apposizione della firma del richiedente sulla domanda e sugli allegati;

L' ESCLUSIONE VERRÀ PUBBLICATA TRAMITE GRADUATORIA PROVVISORIA E SENZA COMUNICAZIONE PERSONALE;

3. Il Comune provvederà successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e l'elenco delle domande inaccoglibili e di quelle archiviate, sul sito ufficiale del Comune di Giovinazzo.
4. La pubblicazione delle graduatorie sul sito ufficiale del Comune di Giovinazzo (Ba) equivale ad ogni effetto notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti;
5. Avverso la graduatoria, ad esclusione dei casi citati al punto 9- del presente bando, si possono presentare o far pervenire, presso il 3° SETTORE – SERVIZIO SUAP , osservazioni e/o documentazioni integrative, entro i termini di legge;
6. Ai soli fini dello scorrimto, le graduatorie definitive degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio saranno valide sino alla data di pubblicazione del Bando relativo al semestre successivo e le relative domande di partecipazione ancora in essere, dopo tale data, si considereranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati;
7. I posteggi/box vengono consegnati nelle condizioni in cui si trovano ed eventuali interventi di adeguamento degli stessi sono a carico dei concessionari.

FIRMA PER ESPRESSA CONFERMA DELLA DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE DEL BANDO DI ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI LIBERI

Firma

ALLEGA:

Copia documento identità in corso di validità;

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.



CITTA' DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica

ASSESSORATO URBANISTICA – LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3* GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA - SUE - OO.PP. - AMBIENTE E SUAP

**MODULO DI DOMANDA PER LA CONCESSIONE IN USO DI POSTEGGIO E
CONTESTUALE RICHIESTA DI RILASCIO DELLA RELATIVA AUTORIZZAZIONE DI TIPO
"A", AI SENSI DELLA L.R. PUGLIA N. 24 del 16/04/2015**

Domanda da inviare in bollo di €16,00 all'indirizzo pec: protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it
OVVERO, in alternativa a mezzo raccomandata A.R. a: Comune di Giovinazzo (Ba) –
SETTORE 3° - SERVIZIO SUAP – PIAZZA VITTORIO EMANUELE II N. 64 .

BOLLO DA € 16,00	Numero Identificativo (indicare il n. del codice a barre riportato sulla marca da bollo)												
	Data (indicare la data di emissione riportata sulla marca da bollo)												

**OGGETTO : DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO
DI UN POSTEGGIO/BOX PRESSO IL MERCATO COPERTO GIORNALIERO
DI VIA CAPUCCINI/VIA MAGGIORE ZEVERINO.**

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

C.F. _____

Data di nascita _____ cittadinanza _____ sesso _____

Luogo nascita: Stato _____ Comune _____ Provincia _____

Residenza: Comune _____ Provincia _____

Via, P.zza, etc _____ nr. _____ C.A.P. _____

Tel _____ Cellulare _____

Id Pec _____ e-mail _____

In qualità di:

Titolare dell'omonima impresa
individuale

Legale rappresentante ditta/società

PARTITA IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

n. di iscrizione al REGISTRO
DELLE IMPRESE

CCIAA di

DATA ISCRIZIONE

Denominazione o ragione
sociale

Con sede legale nel
Comune di

Provincia
di

Via
/Piazza

N.

C.A.P.

--	--	--	--	--	--

CHIEDE

1) che gli venga assegnato in concessione d'uso per il posteggio n. _____
oppure il n. _____ o, in alternativa un qualsiasi posteggio libero, per l'esercizio
dell'attività di vendita relativa al seguente settore merceologico _____

2) che gli venga rilasciata contestualmente l'autorizzazione di cui all'art. 29 della
Legge Regionale Puglia n. 24/2015;

ALLEGATI:

- Allegato A (debitamente sottoscritto)
- Allegato a-1 (debitamente sottoscritto e completo di documentazione necessaria)
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità (solo per i cittadini extracomunitari)

Ulteriore documentazione:



CITTA' DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Servizio Urbanistica

ASSESSORATO URBANISTICA – LL.PP. AMBIENTE E SUAP

SETTORE 3* GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZI URBANISTICA - SUE - OO.PP. - AMBIENTE E SUAP

Data _____

Firma _____

AVVERTENZE

ALLA PRESENTE DOMANDA DEVONO NECESSARIAMENTE ESSERE ALLEGATE LE SEGUENTI DICHIARAZIONI:

- **PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE (ALLEGATO A)**
- **SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ALLEGATO A- 1), AI SENSI DELL'ART. 15 DELLA LEGGE N. 183 DEL 12/11/2011.**

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.

ALLEGATO A -1

**DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI ONORABILITÀ E PROFESSIONALITÀ
E CERTIFICAZIONI SOGGETTIVE
(da compilare a cura del richiedente)**

Il/La sottoscritto/a

Cognome Nome

C. F.

Data nascita di / / cittadinan
za sesso M F

LUOGO DI NASCITA:
Stato Comune Provincia

RESIDENZA: Comune Provincia

Via, P.zza, Nr. C.A.P.

Telefon o Cellulare

In qualità di :

Titolare dell'omonima impresa individuale **Legale rappresentante della ditta/società**

PARTITA IVA (se già iscritto)

n. di iscrizione al Registro Imprese (se CCIAA di già iscritto)

Data iscrizione / /

denominazione o ragione sociale

con sede nel Comune Provincia di

Via/P.zza N. C.A.P.

C
O
M
P
I
L
A
R
E

I
N

S
T
A
M
P
A
T
E
L
L
O

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e Codice Penale), sotto la propria responsabilità dichiara,

- di essere in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dalla legge;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dalla Legge (art. 67 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159, "Effetti delle misure di prevenzione previste dal Codice delle Leggi Antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia");
- cui all'art.10 della legge 31.5.1965, n.575 e successive modifiche (antimafia) – (Nel caso di società, o cooperative la dichiarazione è riferita al legale rappresentante o al Presidente);
- di essere non essere già assegnatario di posteggio presso i mercati cittadini, né titolare di altro esercizio commerciale a posto fisso;
- di essere in regola con il pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi presso altri mercati/fiere cittadini, nonché con il pagamento delle spese per le utenze ed oneri connessi con le predette concessioni d'uso;
- di non essere stato dichiarato decaduto o revocato dalla titolarità della concessione di box o posteggio presso un mercato o fiera cittadino perché inadempiente o moroso nel pagamento dei canoni di concessione d'uso per l'assegnazione dei locali o posteggi presso altri mercati/fiere cittadini, nonché per il mancato pagamento delle spese per le utenze ed oneri connessi con le predette concessioni;
- di essere non essere nelle condizioni di invalidità che danno diritto alla maggiorazione di punteggio per i portatori di handicap in presenza del possesso dei requisiti di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992;
- di essere titolare di permesso di soggiorno valido rilasciato da sino al
- in data come da copia allegata (solo per i cittadini extracomunitari)

SOLO NEL CASO DI VENDITA DI PRODOTTI APPARTENENTI AL SETTORE ALIMENTARE

- di essere in possesso di uno dei requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 71, comma 6 del D.Lgs. 26/03/2010, n. 59 e specifiche disposizioni regionali di settore):
- di aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, istituito o riconosciuto dalle Regioni o dalle Province autonome di Trento o Bolzano o da equivalente Autorità Competente in uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo, riconosciuto dall'Autorità competente italiana :
- presso l'Istituto _____ con sede in _____

oggetto del corso _____

anno di conclusione _____

- di aver esercitato in proprio, per almeno 2 anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:

tipo attività _____ dal _____ al _____

tipo attività _____ dal _____ al _____

tipo attività _____ dal _____ al _____

- Iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (CCIAA) di _____ n. R.E.A. _____ o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (se presente):

Registro di _____ estremi registrazione _____

- di aver prestato la propria opera per almeno 2 anni anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se trattasi di coniuge, parente o affine (parente del coniuge) entro il 3 grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dall'iscrizione all'istituto nazionale per la previdenza sociale:

nome impresa _____

sede impresa _____

quale dipendente qualificato regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____

quale coadiutore familiare regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____

quale socio lavoratore regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____

altre posizioni equivalenti _____ regolarmente iscritto all'INPS dal _____ al _____:

- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione corrispondente da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca;

Scuola/Istituto/Ateneo _____

anno di conclusione _____ materie attinenti _____

di aver conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9/11/2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n. _____ in data _____;

di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto:

è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (CCIAA) di _____ n. _____;

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____;

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____;

OPPURE (sia per le imprese individuali sia per le società) che i requisiti professionali previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività (art. 71 comma 6 del D.Lgs. 26/03/2010 n. 59 sono posseduti dal/la Sig. _____ in qualità di preposto, che ha compilato la dichiarazione di cui all'allegato B.

PRIORITÀ PREVISTE DALL' ART. 4 COMMA 9 DEL REGOLAMENTO REGIONE PUGLIA N. 4 DEL 28/02/2017 CHE SARANNO APPLICATE IN CASO DI PARITÀ DI PUNTEGGIO

Il Sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste ai sensi degli art.li **75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000**, in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità in atti, al fine di usufruire delle priorità previste dall' art. 4 comma 9 del Regolamento Regione Puglia n. 4 del 28/02/2017, non cumulabili tra loro

DICHIARA

(barrare le caselle di interesse)

- Anzianità di partecipazione nella fiera o mercato: numero complessivo di presenze nella fiera o mercato;
- data iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;

- assunzione dell'impegno da parte del soggetto candidato a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale;
- partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti (non è compreso quello necessario per l'esercizio dell'attività di vendita di prodotti alimentari) (allegare in copia eventuali attestati);
- stato di disoccupazione (allegare documentazione comprovante tale stato);
- invalidità;
- carico familiare (indicare nucleo familiare con grado di parentela):

DATA _____ FIRMA _____

ATTENZIONE: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del D.P.R. 445 del 2000)

ALLEGA (barrare le caselle indicanti i documenti effettivamente allegati):

- Copia documento identità in corso di validità;
- fotocopia del certificato attestante i requisiti di invalidità di cui agli articoli 3 e 4 della legge 104/1992;
- attestato di disoccupazione;

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.